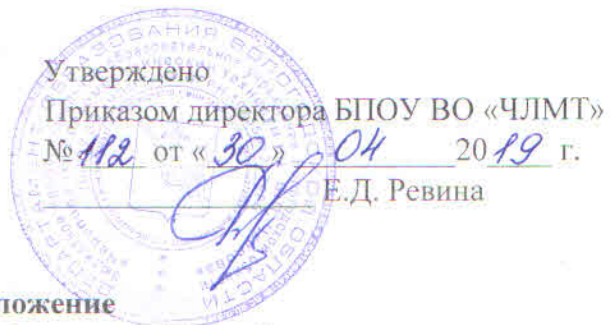


Принято
Родительским комитетом
Протокол № 3
«22» 04 2019 г.



Положение
о Родительском комитете бюджетного профессионального образовательного учреждения
Вологодской области
«Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»

1. Общие положения

1.1. Положение о Родительском комитете бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова» (далее – Техникум), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, законом РФ «Об общественных объединениях, Уставом Техникума.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Родительского комитета техникума (далее – Положение), являющегося представительным органом родительской общественности, призванного помогать Техникуму в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований Техникума.

1.3. Положение о Родительском комитете принимается на заседании Родительского комитета Техникума, утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.4. Решения Родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Родительского комитета, в целях реализации, которых издается приказ директора Техникума.

2. Цели деятельности и основные задачи Родительского комитета

2.1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи Техникума с родителями, которая будет способствовать образовательной и воспитательной деятельности в Техникуме.

2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:

2.2.1. Содействие администрации Техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья студентов, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов студентов;
- в организации и проведение общих мероприятий техникума;
- в организации работы с родителями (с законными представителями) студентов Техникума по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье;
- в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы Техникума.

3. Организация и содержание работы Родительского комитета

3.1. Родительский комитет избирается общим родительским собранием Техникума в начале учебного года сроком на один год в количестве не менее одного представителя от укрупнённой группы специальностей (УГС)

3.2. Родительский комитет возглавляет Председатель. Заседания родительского комитета протоколирует Секретарь. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию Техникума.

3.3. Для координации работы в состав Родительского комитета входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Под руководством членов Родительского комитета могут создаваться комиссии по отдельным разделам работы (по осуществлению теоретического и практического обучения, по культурно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной работе и др.). Состав комиссий и содержание их работы определяется Родительским комитетом.

3.5. Председатель Родительского комитета:

- организует деятельность Родительского комитета;
- информирует членов Родительского комитета, администрацию Техникума и других участников образовательного процесса о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета;
- определяет повестку заседаний Родительского комитета;
- контролирует выполнение решений Родительского комитета и выносит итоги проверки на его обсуждение.

3.6. Родительский комитет собирается не реже двух раз в течение учебного года, а также по мере необходимости по инициативе председателя Родительского комитета, директора Техникума или более двух третей состава родителей (законных представителей).

3.7. Родительский комитет организует помощь Техникуму:

3.7.1. В укреплении связи педагогического коллектива с родителями студентов и общественностью;

3.7.2. В осуществлении образовательного процесса;

3.7.3. В привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со студентами, в т. ч. в период каникул;

3.7.4. В осуществлении контроля за выполнением студентами Устава Техникума, правил внутреннего распорядка;

3.7.5. В организации и проведении собраний, лекций, бесед и т.д. для родителей;

3.7.6. В осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Техникума, благоустройству и созданию в нем нормальных санитарно-гигиенических условий.

3.8. Родительский комитет Техникума вправе принимать свои решения при наличии на заседании не меньше пятидесяти процентов его членов.

3.9. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Техникума созывает родительские собрания (общетехникумовское родительское собрание).

3.10. Родительский комитет отчитывается о своей работе перед общим родительским собранием Техникума.

3.12. В своей деятельности Родительский комитет Техникума руководствуется Положением о Родительском комитете.

3.13. Решения Родительского комитета принимаются открытым голосованием.

3.14. Решение Родительского комитета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4. Права Родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить Педагогическому совету, директору предложения по организации работы педагогического, медицинского, обслуживающего персонала Техникума.

4.2. Систематически контролировать качество питания студентов Техникума.

4.3. Устанавливать связь с органами местного самоуправления, общественными органами по вопросам оказания помощи Техникуму в ходе проведения воспитательной работы, укрепления его материально-технической базы.

4.4. Заслушивать сообщения директора о состоянии и перспективах работы Техникума и его разъяснения по интересующим родителей вопросам.

5. Делопроизводство Родительского комитета

5.1. Деятельность Родительского комитета оформляется в следующих документах:

- Протокол общетехникумовского собрания, с указанием избранного состава Родительского комитета;

- Положение о Родительском комитете;

- Протоколы заседаний Родительского комитета.

5.2. Заседания Родительского комитета оформляются протоколом, который ведёт секретарь, избираемый на первом заседании.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Родительского комитета.

5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. В протоколах указывается порядковый номер и дата собрания, количество участников, список приглашённых лиц, повестка дня, краткое содержание выступлений, предложения, замечания, принятые решения с определением сроков исполнения и ответственных лиц, итоги голосования по принятым решениям. К протоколам могут прилагаться дополнительные материалы.

5.5. Протоколы Родительского комитета не входят в номенклатуру дел Техникума, не являются документами постоянного хранения, хранятся у председателя Родительского комитета.